

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
им. Ю.К. Каракетова а. Эльтаркач»**

(МБОУ «СОШ а. Эльтаркач»)

П Р И К А З

31.08.2021г.

№ 176

а. Эльтаркач

Об организации работы педагогического коллектива школы по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов

В целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования для эффективной и качественной подготовки выпускников 9 и 11 классов в 2021 - 2022 учебном году к государственной итоговой аттестации в новой форме

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. **Боташеву Х.Б.** – заместителя директора (УВР) назначить ответственным за организацию подготовки и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов.

2. Заместителю директора Боташевой Х.Б.:

- разработать дорожную карту по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов;
- организовать контроль качества знаний выпускников 1 раз в четверть в течение учебного года;
- провести совещание по подготовке учащихся 9 и 11 классов к сдаче выпускных экзаменов в новой форме;
- своевременно информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о подготовке к государственной итоговой аттестации, о нормативных документах;
- до 1 марта определить перечень предметов выбранных выпускниками для сдачи в ходе итоговой аттестации в форме ЕГЭ (или ГВЭ) и ОГЭ.

3. Утвердить должностные обязанности ответственного за организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса МБОУ «СОШ а. Эльтаркач» (Приложение 1).

4. Утвердить рабочую группу по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации. (Приложение 2).

5. Распределить функции по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в следующем порядке:

5.1. Директору школы вменить в обязанности:

- осуществление взаимодействия с Управлением образования администрации Усть-Джегутинского муниципального района;
- осуществление общего руководства и контроля хода подготовки и порядком проведения государственной итоговой аттестации в школе;

- обеспечение информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации выпускников;
- выдачу справки установленной формы по результатам государственной итоговой аттестации выпускников;
- принятие и передачу в конфликтную комиссию апелляции по результатам ГИА с участием ТЭК;

5.2. Байрамуковой Ф.М. - педагогу-психологу, ответственному за оказание психологической помощи обучающимся выпускного класса и их родителям (законным представителям) организовать и провести:

- диагностику обучающихся 9 и 11 классов с целью выявления уровня тревожности и степени напряжённости;
- практические занятия с обучающимися (обучение релаксии, методы снятия нервно-психического напряжения);
- на классных и родительских собраниях мини-лекции для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
- консультативную работу и психологическая поддержка участников государственной итоговой аттестации.

6. Классным руководителям выпускных классов:

- своевременно знакомить родителей (законных представителей) выпускников школы с результатами проверочных работ и контроля под роспись;
- систематически осуществлять контроль посещения учащихся 9 класса занятий по подготовке к ГИА и информировать о результатах контроля родителей (законных представителей).
- ежемесячно на классных часах и родительских собраниях рассматривать вопросы по подготовке к государственной итоговой аттестации.

7. Педагогу-библиотекарю совместно с учителями-предметниками подготовить перечень учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА.

8. Руководителям предметных методических объединений подготовить график подготовки выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации.

9. Учителям-предметникам до 15.09.2021г. определить график проведения консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



А.Р. Боташова

Должностные обязанности ответственного за организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им. Ю.К. Каракетова а. Эльтаркач»

Ответственный за организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся подчиняется непосредственно директору школы и в соответствии с возложенной на него задачей выполняет следующие обязанности:

- 1) обеспечивает процесс подготовки к ГИА на уровне образовательного учреждения;
- 2) участвует в прогнозировании, анализе, планировании работы по проведению ГИА;
- 3) участвует в осуществлении контроля за работой учителей по соблюдению правил внутреннего распорядка, режима проведения государственной итоговой аттестации;
- 4) участвует в осуществлении контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, соответствием их знаний и умений требованиям государственного образовательного стандарта;
- 5) участвует в организации и проведении административных контрольных работ: вносит предложения по составу предметных комиссий, содержанию контрольных измерительных материалов, форме отчетов об их результатах;
- 6) составляет графика занятости учителей, принимающих участие в государственной итоговой аттестации;
- 7) участвует в организации и проведении работы по предупреждению неуспеваемости; организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении;
- 8) участвует в осуществлении контроля над учебной нагрузкой обучающихся, посещаемостью занятий, принятием мер по укреплению дисциплины и порядка, профилактике правонарушений;
- 9) несет ответственность за статистическую отчетность по государственной итоговой аттестации: готовит материалы по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся и передает их в муниципальные органы управления образованием;
- 10) осуществляет проверку своевременности и правильности оформления документации по результатам государственной итоговой аттестации;
- 11) способствует укреплению учебно-методической базы, обеспечению образовательного процесса учебно-наглядными пособиями, техническими средствами, периодическими изданиями, учебными программами, учебной литературой, созданию творческой лаборатории учителя;
- 12) участвует в осуществлении контроля организации работы классных руководителей с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам обеспечения организации успешного проведения государственной итоговой аттестации.
- 13) организует информирование участников образовательного процесса о принятых нормативных правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению ГИА в новой форме, в том числе о порядке, сроках и месте проведения экзаменов, а также о порядке, сроках и месте подачи апелляций;
- 14) организует информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утвержденных ГЭК результатах ГИА в форме ОГЭ в новой форме ГИА с участием ТЭК;
- 15) осуществляет иные функции в рамках подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

**Состав рабочей группы
по организации подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации обучающихся
9 класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа им. Ю.К. Каракетова а. Эльтаркач»**

1.	Боташова А.Р.	директор школы
2.	Боташева Х.Б.	заместитель директора (УВР), ответственный за подготовку и проведение ГИА.
3.	Байрамукова Ф.М.	педагог-психолог, ответственная за оказание психологической помощи обучающимся выпускного класса и их родителям (законным представителям):
4.	Лайпанова З.Д.	классный руководитель 9 класса, старшая вожатая
5.	Ногайлиева Х.О.	классный руководитель 11 класса, учитель (биологии и химии) 11 класса
6.	Каримова А.Р.	учитель (русский язык и литература) ответственный за подготовку ГИА в 9 классе
7.	Казбаева З.М.	учитель (русский язык и литература) ответственный за подготовку ГИА в 11 классе
8.	Ногайлиева Х.О.	учитель (биология, химия) 9и 11 классов
9.	Мамчуева М.Б.	учитель (история и обществознание) 9и 11 классов
10.	Умарова М.Х.	учитель (родной язык) 9и 11 классов
11.	Боташова А.Р.	учитель (информатика) 9 и 11 классов